

**МБОУ НИКОЛАЕВСКАЯ СОШ
ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утверждено.
Директор. Н.С. Никитина
Приказ № 38 от 28.08.2025

МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

на 2025-2026 учебный год

**Директор школы: Никитина Н. С.
Заместитель директора: Пугачева Е. И.**

ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС»

Выбор темы определен интересами, проблемами и возможностями педагогического коллектива, актуальностью, степенью разработанности данной проблемы в теории и методике в условиях внедрения ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

СОСТАВ:

Зам. директора по УВР Пугачеву Е.И. председатель методического совета школы.

Лысенко Л. А.-учитель начальных классов -руководитель ШМО начальных классов;

Могильная В.А. -учитель математики – руководитель ШМО естественно-математического цикла;

Кириленко Н.И.-учитель русского языка и литературы- руководитель ШМО филологии;

Жаботинская Т. Н. .-учитель начальных классов - руководитель ШМО классных руководителей .

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

ЗАДАЧИ:

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высоко мотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов (закрепление наставников за молодыми учителями, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров);
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей.

Условия для реализации данных направлений:

- наличие квалифицированного кадрового потенциала, владеющего ИКТ;
- наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями школы системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС и ФОП;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

План работы методического совета школы

Август	Заседание №1 1) Анализ работы за 2024-2025 уч. года. 2) Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. 3) Определение готовности к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «История» и «Обществознание». 4) Обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО 5) Утверждение планов школьных методических объединений на 2025- 2026 учебный год. 6) Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 7) Согласование плана работы центра естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на 2025- 2026 учебный год.	Зам директора по УВР Рук. Шк. МО
Октябрь	Заседание №2 1) Реализация проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования; 2) Об участии в реализации проекта «Школа Минпросвещения России» 3) Об участии в проекте ФГИС «Моя школа» 4) Рабочие вопросы: - анализ проведения школьного этапа ВсОШ; - о подготовке обучающихся к муниципальному этапу ВОШ - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;	Зам директора по УВР Рук. Шк. МО Зам. директора по ВР.
Январь	Заседание №3 1) Анализ участия педагогов в распространении педагогического опыта и профессиональных конкурсах. 3) Результаты работы Центра «Точка роста» 4) О результатах ведения внеурочного курсов	Зам директора по УВР Рук. Шк. МО

	по профориентации 5) О ходе реализации плана по подготовке к ГИА Анализ проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку. 3)Рабочие вопросы: - результативность методической работы школы за первое полугодие, -итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе ВсОШ и конкурсах.	
Март	Заседание № 4 1) Анализ использования платформы МАКС-Сферум. 2)Рабочие вопросы: - организация и проведение ВПР; -итоги мониторинга учебного процесса за III четверть; - Анализ проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору	Зам. директора по УВР Рук. Шк. М
Апрель	Заседание № 5 1) Работа по преемственности начальной и основной школы 2)Рабочие вопросы: -рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся. 3)Согласование часов школьного компонента учебного плана, внеурочных курсов, части, формируемой участниками образовательных отношений на 2025-2026 учебный год. 4)Предварительная нагрузка педагогов на 2025-2026 учебный год. 5)О защите учебных проектов в 9, 10 классах	Зам. директора по УВР. Рук. Шк. МО
Май	Заседание № 6 1) О результатах ведения внеурочных курсов по формированию функциональной грамотности 2) Анализ диагностических работ по читательской грамотности во 2-6 классах 3) Анализ участия педагогов в распространении педагогического опыта и профессиональных конкурсах. 4)Результаты работы Центра «Точка роста», перспективы, планирование	Зам. директора по УВР Рук. Шк. МО

	5)О работе с молодыми педагогами 6)Отчет о реализации плана методической работы за год. 7)Обсуждение проекта плана на 2026-2027 учебный год. 8) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2026/2027 учебный год	
--	---	--

Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых и вновь прибывших специалистов	Сентябрь	собеседование	заместитель директора по УВР , руководители ШМО
2.	Определение наставников в творческих группах и МО для оказания методической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам	Сентябрь	Заседания методических объединений	заместитель директора по УВР , руководители ШМО
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	Сентябрь	Совещание при директоре	Директор
4.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению электронных классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и ведение школьной	Сентябрь , в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	заместитель директора по УВР , руководители ШМО

	документации.			
5.	Составление плана – графика курсовой подготовки специалистов.	Сентябрь	План-график заместитель директора по УВР и ВР	
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий у молодых и вновь прибывших специалистов	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	руководитель ШМО
7.	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий молодыми и вновь прибывшими специалистами	Март-апрель	Открытые уроки	заместитель директора по УВР , руководитель ШМО
8.	Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь прибывших специалистов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	Заместитель директора по УВР и

Обобщение и распространение опыта работы

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемые результаты
1.	Разработка учителями ИОМ на 2025-2026 учебный год	Сентябрь-октябрь	Председатель МС, рук. МО	График взаимопосещения уроков.
2.	Выставление собственных	В течение года	Председатель МС, рук. МО, педагоги.	Справка руководителей ШМО об участии педагогов

	разработок на различных сайтах			распространении педагогического опыта
3.	Представление опыта на заседаниях ШМО, МО района	Ноябрь, март-апрель.	Председатель МС, руководители МО, педагоги.	Выработка рекомендаций для внедрения.
4.	Демонстрация практического применения опыта на открытых уроках и семинарах, разработка рекомендаций по его внедрению.	В течение учебного года.	Учителя, представляющие свой опыт работы.	Рекомендации для распространения опыта.
5.	Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах и пр.	В течение учебного года.	Председатель МС, руководители МО, ответственный за аттестацию, педагоги.	Рекомендации для распространения опыта.
6.	Создание банка методических материалов	В течение месяца года	Председатель МС, руководители МО	Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.

План проведения предметно-методических недель

Предметно-методические недели	ноябрь	Январь	Февраль-март	Ответственные
Начальных классов			V	Зам. директора по УВР руководители ШМО
Естественно-научных дисциплин	V			Зам. директора по УВР руководители ШМО
Русского языка и литературы		V		Зам. директора по УВР руководители ШМО

Инновационная деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
Инновации в содержании образования.				
1.	Участие в проекте ФГИС «Моя школа», - Введение и контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)». - Ведение внеурочных курсов по формированию функциональной грамотности -Функционирование центра «Точка роста» - Введение и контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»-ведение внеурочного курса «	Сентябрь-май	Руководители МО	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» Объединение ресурсов школы для более полного удовлетворения образовательных запросов

				обучающихся.
2.	Участие педагогов школы в муниципальных мастерских педагогического роста	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР	Включенность педагогов школы в решение муниципальных задач развития образования

ПЛАНЫ РАБОТЫ ШМО в приложениях

№ п/п	Заседания педагогического совета, вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Анализ итогов 2024/25 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году» 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году. 2. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 3. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2025/26 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 4. Утверждение плана работы школы на 2025/26 учебный год. 5. Принятие и корректировка локальных актов,	Август	Зам. дир. по УВР

	которые регламентируют образовательную деятельность		
2.	«Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования» 1. Внешние и внутренние оценочные процедуры как инструмент мониторинга качества образования. Единый подход к использованию результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур письмо Минпросвещения от 05.06.2025 № ОК-1656/03). 2. Что говорят результаты внешних и внутренних оценочных процедур о качестве образования в школе. Анализ результатов внешних и внутренних диагностик. 3. Дорожная карта по результатам анализа результатов оценочных процедур: мероприятия для повышения качества образования 4. Проблема объективности оценки. Пути повышения объективности оценивания. 5. Опыт применения критериального оценивания и средневзвешенного балла. Как новые инструменты оценивания помогут повысить объективность внутренних оценочных процедур. 6. Принятие решения о реализации «дорожной карты» и применении инструментов объективного оценивания при проведении внутренних оценочных процедур	Ноябрь	Зам. дир. по УВР, ВР
3.	«Развитие профессиональных компетенций педагогов» 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников. 3. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 4. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. 5. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального	Январь	Зам. дир. по УВР, ВР

	образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности		
4.	«Профилактика дисциплинарных нарушений» 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Новый Порядок применения к ученикам мер дисциплинарного взыскания и снятия их (приказ от 27.03.2025 № 243) 3. Реализация плана мероприятий по профилактике нарушений дисциплины. 4. Основные формы и методы профилактической работы в урочной и внеурочной деятельности. 5. Психолого-педагогические аспекты установления дисциплины на уроках 6. Организация активных перемен как фактор профилактики нарушений дисциплины. 7. Организация родительского просвещения: ответственность родителей в профилактике дисциплинарных нарушений	март	Зам. дир. по УВР, ВР
5.	«Новые подходы к организации психолого-педагогического сопровождения» 1. Реализация Концепции развития системы психолого-педагогической помощи до 2030 года. 2. Система психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательной организации. 3. Целевые группы, требующие организации психолого-педагогического сопровождения. Цели и задачи работы. 4. Основные мероприятия психолого-педагогического сопровождения. Формы и методы работы, приоритетные направления для образовательной организации. 5. Деятельность школьной службы медиации	апрель	Зам. дир. по УВР, ВР
6.	«О допуске к ГИА» 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году	Май	Зам. дир. по УВР
7.	«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов» 1. Анализ результатов ВПР.	Май	Зам. дир. по УВР

	2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс		
8.	«Итоги образовательной деятельности в 2025/26 учебном году» 1.Реализация ООП в 2024/25 учебном году. 2.Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3.Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Июнь	Зам. дир. по УВР

Анализ методической работы МБОУ Николаевской СОШ за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив школы состоял из 14 человек. 3 человека входило в методическое объединение учителей филологии (20 %); 4 человека состояло в методическом объединении учителей естественного цикла (27 %); 4 человек - в МО учителей начальных классов (27 %); 3 учителя - в творческой группе(18%).

Сравнительная таблица квалификационных категорий за 2024-2025 учебный год

Квалификационная категория	Начало года	Конец года
Высшая	4(29%)	5 (29%)
Первая	4 (29%)	3 (29%)

В течении года прошли аттестацию:

- на первую квалификационную категорию: учитель истории и обществознания Никитина Н. С. На высшую квалификационную категорию Соловых И. Ф.- учитель русского языка и литературы

•

В 2024-2025 учебном году были проведены все заседания методического совета, на которых обсуждались: Анализ использования оборудования проекта «Точка роста» в дополнительном образовании и внеурочной деятельности. «Основные направления и механизмы развития профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации требований ФГОС», «Итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад и других олимпиадах и конкурсах» и др.

Продолжается традиция взаимопосещения уроков учителями предметниками и учителями начальных классов; проведение открытых уроков для своих коллег.

Учителя нашей школы принимают участие в работе районных методических объединений. Так были подготовлены:

Обобщение опыта работы: «Методика работы с родителями: новые подходы, современные формы, находки и открытия»- учителя начальных классов Лысенко Л.А. Пугачева Е.Г.

Сообщения: «Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения» – учитель русского языка и литературы Кириленко Н. И..

Муниципальные конкурсы: конкурс педагогического мастерства- **Диплом I степени**

за разработку лучшего занятия по внеурочной деятельности (Кириленко Н. И.)

XX ежегодный Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» в 2025 г -Номинация «За организацию духовно-нравственного воспитания в образовательной среде»-сертификат участника- учителя начальных классов- Лысенко Л.А. Пугачева Е. Г.

Учащиеся школы участвуют в различного уровня конкурсах:

Муниципальные конкурсы: литературно-творческий конкурс

«СТИХиЯ Пушкина»- диплом 3 степени; конкурс творческих работ «Здесь живут мои земляки».- диплом 3 степени; этап Всероссийского конкурса сочинений в 2024 году-диплом победителя, диплом 1 степени ; дистанционный конкурс сочинений «Моя семья – ценность навсегда» для обучающихся 5-10 классов – призёр 1 степени ; этап областного конкурса «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей» - призёр; творческий конкурс «Сочинение-рассуждение в форме ЕГЭ» - поддидитель; фестиваль-конкурс сочинений «По пути добра и света» для обучающихся 8-9 классов-дипломы 2 и 3 степени; конкурс каллиграфии «Золотое перо 2024» среди 2 – 3 классов-диплом 2 степени.

Межрегиональный открытый конкурс рисунков и творческих работ «Мы помним: 80 лет Победы», посвящённого Году Защитника Отечества. ([«Ассоциация классных и кураторов СПО Дона \(vk.com\)»](#)). Номинации: чтение стихотворения-

победитель; в номинации: авторское сочинение на тему памяти и героизма «Мы помним: 80 лет Победы»-диплом участника; номинации: рисунок-дипломы 2 и 3 степени.

АКЦИИ: «Диктант здоровья» САНИТАРНЫЙ ЩИТ РОССИИ: «Коробка Храбрости» при отделении партии «Единая Россия»; школьная акция поздравительные письма для одиноких пожилых людей; Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны»; Всероссийская акция «Подари тепло солдату», «Посылка солдату» «Сладости для солдата» «Окопная свеча»; «Пасхальные куличи для военнослужащих СВО»; Сбор пластиковых крышек «Крышечка Победы»; Всероссийская патриотическая акция «Казачий диктант 2024» и т. д.

В течение 2024 – 2025 учебного года учителя тесно сотрудничали с сельским домом культуры и участвовали: в поселенческих конкурсах, выставках, акциях, концертах, в просмотрах фильмов в рамках проекта «Киноуроки»).

Школьные олимпиады были проведены не по всем предметам. В районном туре предметных олимпиад учащиеся нашей школы заняли 2 призовых места по литературе (7, 11 класс)- учителя Кириленко Н. И., Соловых И. Ф.

В конкурсах различного уровня принимали и наши учителя: Педагоги работали над самообразованием (пополнение медот. копилки, изучение новых документов в области образования, КПК, участие в педагогических конкурсах, тестированиях, вебинарах):

Муниципальные конкурсы: конкурс педагогического мастерства- **Диплом I степени**

за разработку лучшего занятия по внеурочной деятельности (Кириленко Н. И.)

XX ежегодный Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» в 2025 г -Номинация «За организацию духовно-нравственного воспитания в образовательной среде»-сертификат участника- учителя начальных классов- Лысенко Л.А. Пугачева Е. Г.

Конкурс Ростовской областной организации общероссийского Профсоюза образования «Наставник героя»-нагрудный знак. -Лысенко Л.А.

XXII районный конкурс творческих работ «Здесь живут мои земляки», посвященный 149 годовщине ст.Великокняжеской, 54 годовщине г.Пролетарска, 100-летию образования Пролетарского района.- Лысенко Л.А.

Районный конкурс педагогического мастерства «Методический продукт педагога как показатель профессионального мастерства». Диплом 1 степени- Соловых И. Ф.

Важным направлением методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства и распространение своего педагогического опыта в соцсетях и на образовательных сайтах: Учи.ру, infourok.ru, Издательство «Русское слово», рэш, Якласс, Издательство «Русское слово», Институт развития образования и др.

Курсы повышения квалификации учителя нашей школы проходят своевременно не только предметные но и по различным направлениям и актуальным вопросам воспитания и обучения подрастающего поколения.