

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Николаевская средняя общеобразовательная школа  
Пролетарского района Ростовской области**

ПРИКАЗ

12.01.2026г

№ 3/1

« Об утверждении Положения о  
Сотрудничестве МБОУ Николаевской СОШ  
С правоохранительными органами»

С целью реализации антикоррупционной деятельности в МБОУ Николаевской СОШ и на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г №273 « Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о сотрудничестве Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждение Николаевская средняя общеобразовательная школа Пролетарского района Ростовской области с Правоохранительными органами. (Приложение к приказу)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой .

Директор МБОУ Николаевской СОШ школы \_\_\_\_\_ Н.С.Никитина



Утверждаю.

Директор МБОУ Николаевской СОШ

 Н.С. Никитина

Приказ №3/1 от 12.01.2026г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о сотрудничестве МБОУ Николаевской СОШ**  
**с правоохранительными органами**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия с правоохранительными органами по противодействию коррупции в МБОУ Николаевской СОШ (далее — Школа).

Задачи по взаимодействию являются:

выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;  
выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школе, снижение коррупционных рисков;  
создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;  
антикоррупционная пропаганда и воспитание;  
привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

**2. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

Письменные обращения — это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школой и правоохранительными органами.

Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема директора Школы или его заместителей, руководителей или заместителей

правоохранительных органов.

Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций

(предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

- 2.б. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

### **3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

Школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Школы стало известно. Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за противодействие коррупции в Школе.

Администрация Школы, его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Администрация Школы обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Школы.

Лица, ответственные за предотвращение коррупционных нарушений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

#### **4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

Администрация и сотрудники Школы оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Управляющего совета Школы с последующим утверждением приказом по Школе, либо по представлению правоохранительных органов.